

من وزير التربية
إلى
السيدات والسادة
المديرين العامين ومديري الإدارة المركزية
المندوبين الجهويين للتربية
مديرات ومديري المدارس الإعدادية والمعاهد

الموضوع: حول فتح مناظرة داخلية بالملفات للترقية إلى رتبة متصرف مستشار للتربية (دورة 2022).
المراجع: - الأمر عدد 2528 لسنة 2013 المؤرخ في 10 جوان 2013 المتعلق بضبط النظام الأساسي الخاص بالسلك الإداري للتربية.

- القرار المؤرخ في 17 ديسمبر 2018 المتعلق بضبط كيفية تنظيم المناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة متصرف مستشار للتربية.

- القرار المؤرخ في 13 جوان 2022 المتعلق بفتح المناظرة المذكورة.

وبعد، أعلمكم أن وزارة التربية تنظم يوم 15 أوت 2022 والأيام الموالية مناظرة داخلية بالملفات للترقية إلى رتبة متصرف مستشار للتربية.

حدّد عدد المراكز المتناظر عليها بمائة وخمسة وسبعين (175) خطة.

1) شروط الترشح :

يمكن أن يترشح للمناظرة المذكورة المتصرفون للتربية المترسمون في رتبهم والمتوفر فيهم شرط خمس (5) سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم الترشيحات (15 جويلية 2022).

2) ترتيب المترشحين :

تتولى لجنة المناظرة تقييم الملفات المعروضة طبقا للمقاييس التالية وتسند عددا لكل مقياس يتراوح بين الصفر (0) والعشرين (20):

- الأقدمية العامة للمترشح،
- الأقدمية في الرتبة للمترشح،
- معدل الأعداد الإدارية للسنوات الثلاث الأخيرة،
- تنفيذ الشهادات العلمية،
- المشاركة في الدورات التكوينية والملتقيات،

- تقرير المترشح حول الأنشطة والاعمال التي قام بها خلال السنتين السابقتين لسنة فتح المناظرة

و تضبط الضوارب الخاصة بالمقاييس المذكورة من قبل أعضاء اللجنة.

وإذا تحصل مترشحان أو عدة مترشحين على نفس المجموع من النقاط تكون الأولوية لأقدمهم في الرتبة وإذا تساوت هذه الأقدمية تعطى الأولوية لأكبرهم سناً.

(2) كيفية الترشح للمناظرة :

يجب على كل مترشح للمناظرة الداخلية المشار إليها أعلاه أن يقوم بالتسجيل عبر الشبكة التربوية على الموقع التالي : www.Edunet.tn وذلك في أجل أقصاه يوم 15 جويلية 2022، ثم تقديم ملف ترشحه وجوبا إلى مكتب الضبط للإدارة التي ينتهي إليها في أجل أقصاه يوم 22 جويلية 2022 ويكون هذا الملف مرفقا وجوبا بالوثائق التالية:

* نسخة من قرار الانتداب،

* قائمة في الخدمات مؤشرة وممضاة من قبل رئيس الإدارة أو من ينوبه،

* نسخة من قرار التسمية في الرتبة الحالية،

* نسخة مطابقة للأصل من الشهادة العلمية التي تخول للمترشح حق التنفيل،

* نسخة من الأعداد الإدارية للسنوات الثلاث الأخيرة،

* نسخ من شهادات المشاركة في الدورات التكوينية والملتقيات،

* تقرير يتم اعداده من قبل المترشح يتضمن الأنشطة والاعمال التي قام بها المترشح خلال السنتين السابقتين لسنة فتح المناظرة (المشاركة في الملتقيات، محاضرات، دراسات...) وعند الاقتضاء نسخ من الأعمال والبحوث والمنشورات.

ملاحظة: يُرفض كل مطلب ترشح غير مسجل عن بعد عبر الشبكة التربوية أو يُقدّم بعد تاريخ

22 جويلية 2022 أو لا يتضمّن الوثائق المطلوبة، ولا تقبل أية وثيقة تكميلية لملف الترشح الأصلي.

والمطلوب :

- من السيدات والسادة المديرين العامين ومديري الإدارة المركزية توجيه مطالب المترشحين الراجعين إليهم بالنظر إلى الإدارة العامة للموارد البشرية ، وذلك بعد إمضاءها والتأكد من توفر الوثائق المطلوبة في أجل أقصاه يوم 27 جويلية 2022.

- ومن السيدات والسادة مديرات ومديري المدارس الإعدادية والمعاهد توجيه مطالب المترشحين بعد إمضاءها والتأكد من الوثائق المصاحبة إلى المندوبيات الجهوية للتربية الراجعين إليها بالنظر في أجل أقصاه يوم 27 جويلية 2022 .

- و من السيد المدير العام للموارد البشرية والسيدات والسادة المندوبين الجهويين للتربية:
- + تجميع مطالب الترشح وتأشيرها والتأكد من احتواء الملفات على كل الوثائق المطلوبة.
 - + توجيه ملفات الترشح مجمعة ومرفقة بقائمة اسمية في المترشحين إلى إدارة المناظرات المهنية في أجل أقصاه يوم 10 أوت 2022.

والسلام

د. محمد بن عبد الله
فتحي السلاوي

