

من وزير التربية
إلى
السيدات والسادة
المديرين العاميين ومديري الإدارة المركزية
المندوبين الجهويين للتربية
مديرات ومديري المدارس الإعدادية والمعاهد

الموضوع : حول فتح مناظرة داخلية بالملفات للترقية إلى رتبة مستكتب إدارة للتربية
(دورة 2020).

- المراجع :** - الأمر عدد 2528 لسنة 2013 المؤرخ في 10 جوان 2013 المتعلق بضبط النظام
الأساسي الخاص بالسلك الإداري للتربية.
- القرار المؤرخ في 17 ديسمبر 2018 المتعلق بضبط كيفية تنظيم المناظرة الداخلية بالملفات
للترقية إلى رتبة مستكتب إدارة للتربية.
- القرار المؤرخ في 17 ديسمبر 2020 المتعلق بفتح المناظرة المذكورة.

وبعد، أعلمكم أن وزارة التربية تنظم يوم 05 فيفري 2021 والأيام الموالية مناظرة داخلية
بالملفات للترقية إلى رتبة مستكتب إدارة للتربية.
حدد عدد المراكز المتناظر عليها بثمانية وثلاثين (38) مركزا .

(1) شروط الترشح :

يمكن أن يترشح للمناظرة المذكورة أعوان الاستقبال للتربية المترسمون في رتبهم والمتوفر
فيهم شرط خمس (5) سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم الترشيحات
(05 جانفي 2021).

(2) ترتيب المترشحين :

تتولى لجنة المناظرة تقييم الملفات المعروضة طبقا للمقاييس التالية وتسند عددا لكل

مقياس يتراوح بين الصفر (0) والعشرين (20):

- الأقدمية العامة للمترشح،
- الأقدمية في الرتبة للمترشح،
- معدل الأعداد الإدارية للسنوات الثلاث الأخيرة،
- تنفيذ الشهادت العلمية،
- المشاركة في الدورات التكوينية والملتقيات،

وتضبط الضوارب الخاصة بالمقاييس المذكورة من قبل أعضاء اللجنة.

وإذا تحصل مترشحان أو عدة مترشحين على نفس المجموع من النقاط تكون الأولوية لأقدمهم في الرتبة وإذا تساوت هذه الأقدمية تعطى الأولوية لأكبرهم سنا.

3) كيفية الترشح للمناظرة :

يجب على كل مترشح للمناظرة الداخلية المشار إليها أعلاه أن يقوم بالتسجيل عبر الشبكة التربوية على الموقع التالي : www.Edunet.tn وذلك في أجل أقصاه يوم 05 جانفي 2021، ثم تقديم ملف ترشحه وجوبا إلى مكتب الضبط للإدارة التي ينتمي إليها في أجل أقصاه يوم 11 جانفي 2021 ويكون هذا المطلب مرفقا وجوبا بالوثائق التالية:

* نسخة من قرار الانتداب،

* قائمة في الخدمات مؤشرة وممضاة من قبل رئيس الإدارة أو من ينوبه،

* نسخة من قرار التسمية في الرتبة الحالية،

* نسخة مطابقة للأصل من الشهادة العلمية التي تخول للمترشح حق التنفيل،

* نسخة من الأعداد الإدارية للسنوات الثلاث الأخيرة،

* نسخ من شهادت المشاركة في الدورات التكوينية والملتقيات،

ملاحظة: يرفض كل مطلب ترشح غير مسجل عن بعد عبر الشبكة التربوية أو يقدم بعد تاريخ 11 جانفي 2021 أو لا يتضمن الوثائق المطلوبة، ولا تقبل أية وثيقة تكميلية لملف الترشح الأصلي.

والمربوب :

- من السيدات والسادة المديرين العامين ومديري الإدارة المركزية توجيه مطالب المترشحين الراجعين إليهم بالنظر إلى الإدارة العامة للموارد البشرية ، وذلك بعد إمضاءها والتأكد من توفر الوثائق المطلوبة في أجل أقصاه يوم 13 جانفي 2021.

- ومن السيدات والسادة مديرات ومديري المدارس الإعدادية والمعاهد توجيه مطالب المترشحين بعد إمضاءها والتأكد من الوثائق المصاحبة إلى المندوبيات الجهوية للتربية الراجعين إليها بالنظر في أجل أقصاه يوم 13 جانفي 2021 .

- ومن السيد المدير العام للموارد البشرية والسيدات والسادة المندوبين الجهويين للتربية:
+ تجميع مطالب الترشح وتأشيرها والتأكد من احتواء الملفات على كل الوثائق المطلوبة.
+ توجيه ملفات الترشح مجمعة ومرفقة بقائمة اسمية في المترشحين إلى إدارة المناظرات المهنية في أجل أقصاه يوم 22 جانفي 2021.

والسلام

منذ
قديح السلاوي

