

منشور عدد	
2020	1074

من وزير التربية
إلى
السيدات والساسة المديرين العامين ومديري الإدارات المركزية
السيدات والساسة المندوبيين الجهويين للتربية
السيدات والساسة متفقدات التعليم الإعدادي والثانوي ومتفقيدها
السيدات والساسة مديرات المدارس الإعدادية والمعاهد ومديريها

الموضوع: فتح مجموعة من المنازرات في التأليف المدرسي تخصّ مادتي الاقتصاد والتربية التقنية.

المرجع: - الأمر عدد 1188 لسنة 1992 المؤرخ في 22 جوان 1992 يتعلق بضبط الأحكام الخاصة بتأليف الكتب المدرسية والوسائل التعليمية ونشرها.

المصاحيب: - مطلب ترشح

وبعد، تعتمد وزارة التربية فتح مجموعة من المنازرات في التأليف المدرسي في المواد والمستويات التالية:

مادة الاقتصاد

عدد المنازرة	المستوى	مكونات المؤلف	آخر أجل لتسليم المشروع للطبع
2020 - 01	الثانية مسلك الاقتصاد والخدمات	كتاب التلميذ	30 جوان 2021
2020 - 02	الثالثة شعبة الاقتصاد والتصرف	كتاب التلميذ	30 جوان 2021

آخر أجل لتسليم المشروع للطبع	مكونات المؤلف	المستوى	عدد المراقبة
30 جوان 2021	- كتاب الدروس - كراس الأنشطة	سابعة أساسى	2020 - 03
30 جوان 2021	- كتاب الدروس - كراس الأنشطة	ثامنة أساسى	2020 - 04
30 جوان 2021	- كتاب الدروس - كراس الأنشطة	تاسعة أساسى	2020 - 05
30 جوان 2021	- كتاب الدروس - كراس الأنشطة	أولى ثانوى	2020 - 06
30 جوان 2021	- كتاب الدروس - كراس الأنشطة	ثانية ثانوى	2020 - 07
30 جوان 2021	- كتاب الدروس - كراس الأنشطة	ثالثة ثانوى هندسة كهربائية	2020 - 08
30 جوان 2021	- كتاب الدروس - كراس الأنشطة	ثالثة ثانوى هندسة آلية	2020 - 09

I. شروط المشاركة في المراقبة:

1. الشروط العامة:

تحوّل المشاركة في هذه المراقبات لكلّ من يأنس في نفسه القدرة على التأليف المدرسي ووفقاً للشروط التالية:

- لا تقبل الترشحات الفردية.
- لا يمكن الترشح لأكثر من مراقبة واحدة أو ضمن فريقين إثنين.

2. تركيبة اللجان:

بالنسبة إلى مادة الاقتصاد:

- يتكون الفريق المشارك وجوباً من متقدّد للمادة وأستاذ تعليم ثانوي على الأقلّ ويفضّل أن يجيد أعضاؤه استعمال تكنولوجيات المعلومات والاتصال الحديثة.

بالنسبة إلى مادة التربية التقنية:

- يتكون الفريق المشارك وجوباً من متقدّدين وأستاذ تعليم ثانوي على الأقلّ ويفضّل أن يجيد أعضاؤه استعمال تكنولوجيات المعلومات والاتصال الحديثة.

3. طريقة المشاركة:

- تسجيل الترشح طبقاً للمثال المصاحب وإرساله عبر البريد الإلكتروني إلى إدارة بيداغوجيا ومواصفات المرحلة الإعدادية والتعليم الثانوي (dgps@minedu.edunet.tn) في الأجال المحددة (يقع اعتماد تاريخ وتوقيت الوثيقة الإلكترونية المرسلة المنصوص عليه في البريد الإلكتروني).
- الحرص على تدوين عنوان البريد الإلكتروني لكافة أعضاء الفريق بكل دقة.
- تتولى إدارة بيداغوجيا ومواصفات المرحلة الإعدادية والتعليم الثانوي الإجابة على مطالب الترشح وإعلام أصحابها بقبولها من خلال إرسال مطالب تأكيد الترشح ونسخة رقمية من كراس الشروط وبرنامج المادة موضوع المعاشرة المترشح إليها.

II. مراحل المعاشرة:

تُجرى المعاشرة وفق المراحل التالية:

1. المرحلة الأولى:

- ترسل كل لجنة وقع إعلامها بقبول ترشحها المعاشرة من المعاشرات عبر منسقها:
- تأكيد ترشحها خلال 21 يوماً من تاريخ إرسال كراس الشروط.
- تضمين نسخة رقمية من الدروس التموزجية المحددة ضمن كراس الشروط إضافة إلى خريطة الكتاب في صيغة "PDF" (ترسل كل وثيقة على حدة ضمن الرسالة نفسها).
- تُعرض المشاريع الأولية على لجنة تتولى تقييمها لاختيار مشروعين على الأقل وثلاثة مشاريع على أقصى تقدير، يُدعى أصحابها إلى مواصلة المرحلة الثانية.
- يمكن للجنة التقييم اقتراح إلغاء المعاشرة في حالة عدم توفر المستوى المطلوب في المشاريع الأولية المقدمة.

2. المرحلة الثانية:

- يُطالب أصحاب المشاريع الأولية التي تم اختيارها بـ
- تقديم مخطط زمني يضبط مراحل إنجاز كامل محتويات المؤلف موضوع المعاشرة، تعتمده الإدارة للمتابعة.
- إنجاز مشاريعهم وتقديمها كاملة، في أربعة نظائر، إلى الإدارة طبق المواصفات والأجال المحددة.
- يتم الإعلان عن النتائج بعد تقييم المشاريع الكاملة المقدمة وترتيبها حسب التفوق.
- يتولى أصحاب المشروع المحرز على المرتبة الأولى القيام بالتنقيحات والتعديلات التي تقترحها لجنة تقييم المعاشرة قبل إحالته على الطبع. ويلتزم المؤلفون بالتعاون مع مصالح المركز الوطني البيداغوجي، بالقيام بمختلف العمليات المتعلقة بإصلاح النسخ ومتابعة عمليات التصنيف واختيار الصور... وصولاً إلى إعطاء الإذن بالسحب.

III. أحكام عامة:

- نتائج المعاشرة غير قابلة للطعن بعد مصادقة وزير التربية عليها.
- تُلغى كل معاشرة يقل عدد المشاريع المشاركة فيها عن:
 - ثلاثة في المرحلة الأولى.
 - اثنين في المرحلة الثانية.
- إذا تبين للإدارة، من خلال متابعتها لأعمال اللجان أثناء المرحلة الثانية من المعاشرة، عدم إمكانية الإنجاز طبق المخطط الزمني المتفق عليه، فإنها تحتفظ بحقها في اتخاذ الإجراءات الكفيلة بضمان صدور الكتاب في أجاله.

- يصدر كل كتاب يدرج بالقائمة الرسمية في طبعة تجريبية خلال السنة الأولى من استعماله، ويلتزم المؤلفون بإدخال كل التعديلات الازمة للطبعة الهمائية.

IV. حقوق التأليف:

- أصحاب المشروع الهمائي الفائز بالمرتبة الأولى ملزمون ببيع تأليفهم بصفة نهائية لمركز الوظي البيداغوجي مقابل مكافأة تقرحها اللجنة الاستشارية المكلفة بالنظر في حقوق التأليف المدرسي في إطار التشريع الجاري به العمل.
- يمكن للجنة تقييم المنازرة اقتراح جائزتين تشجيعيتين للمشروعين المحرزين على المرتبتين الثانية والثالثة.

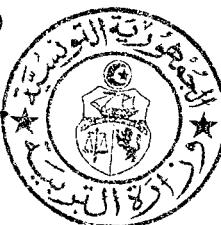
فعلى الراغبين في المشاركة في إحدى هذه المناظرات أن يبادروا بتوجيهه مطالب ترشحهم، طبق المثال

المصاحب، فقط عبر البريد الإلكتروني للإدارة dgps@minedu.edunet.tn في أجل أقصاه يوم 24

ديسمبر 2020. والسلام

وزير التربية

فتحي السلاوي



الجمهورية التونسية

وزارة التربية

الإدارة العامة للبرامج والتكوين المستمر

إدارة بيداغوجيا ومواصفات

المرحلة الإعدادية والتعليم الثانوي

طلب ترشح للمشاركة في مناظرة التأليف المدرسي

المناظرة رقم :

المادة :

الإمضاء	الهاتف	عنوان البريد الإلكتروني	مركز العمل الحالي	الصفة	الاسم ولقب

العضو المنسق بين أعضاء اللجنة: الاسم ولقب:

حرر ب.....، في.....

إمضاء المنسق

ملاحظة: * ينبغي إعلام الإدارة في الإبان بكل تغيير في تركيبة اللجنة (انسحاب، التحاق)

وذلك بواسطة مراسلة ممضاة من قبل كافة الأعضاء.

* اعتماد عنوان البريد الإلكتروني التالي في كل المراسلات:

dgps@minedu.edunet.tn