

## من وزير التربية

إلى

المديرين العامين للمؤسسات والمنشآت العمومية تحت الإشراف

المديرين العامين والمديرين بالإدارة المركزية

المندوبين الجهويين للتربية

**الموضوع:** حول ترشيد النفقات بالهياكل والمؤسسات والمنشآت العمومية الراجعة بالنظر إلى وزارة التربية.

حرصا على ترشيد النفقات، وفي إطار مزيد تفعيل مساهمة مختلف الهياكل المركزية والجهوية في الجهود الوطنية لترشيد الاستهلاك في ظل ندرة موارد الدولة بما يمكن من حوكمة التصرف في الموارد المتاحة فأنتم مدعوون إل العمل بمقتضى ما يلي:

**أ. في مجال التحكم في استهلاك المحروقات المخصصة للسيارات الإدارية:**

يتعين في هذا الإطار ترشيد استهلاك المحروقات المخصصة لمختلف وسائل النقل الإدارية والحد منه وذلك بـ :

- التقليل من استعمال وسائل النقل الإدارية في نقل البريد الإداري واعتماد ما تتيحه تكنولوجيات الاتصال الحديثة في الغرض.
- اعتماد وجوبية الفحص الفني الوقائي للسيارات الإدارية وتجهيز حضيرة السيارات بالمعدات اللازمة لإجراء الكشف الطاقى للمحركات.
- إرساء نظم مراقبة داخلية لأسطول السيارات واستهلاك المحروقات بهدف تشخيص وتفادي أسباب الاستهلاك المشط في الإبان.
- تنظيم دورات تكوينية لفائدة السواق والمسؤولين عن أسطول السيارات والأعوان المكلفين بالصيانة، في مجالات الصيانة والسياسة الاقتصادية الرشيدة، وتحسيسهم بالانعكاسات الإيجابية لهذه الإجراءات الوقائية على استهلاك الوقود.

**ب. التحكم في الطاقة على مستوى أنظمة الإنارة:**

- حيث يتعين عدم اللجوء إلى التنوير الكهربائي خلال حصص العمل كلما سمحت الإضاءة الطبيعية بالاستغناء عن ذلك والحرص على إطفاء الأنوار الكهربائية مباشرة بعد نهاية العمل.
- كما يتعين النظر في إمكانية تركيز منظومات للتحكم في الإنارة.
- النظر في إعداد خطة جهوية للاستبدال التدريجي للفوانيس الكهربائية غير المقتصدة للطاقة بفوانيس من نوع "LED" أو بأخرى ذات نجاعة طاقة عالية ؛ مع تحديد الكمية والكلفة.

- استعمال الطاقة المتجددة عن طريق تركيز لوحات فولط - ضوئية (Panneaux photovoltaïque) فوق أسطح بنايات المؤسسات التربوية لتزويدها بالطاقة الشمسية عوضا عن الطاقة الكهربائية متى توفر ذلك وذلك بالاتصال بالوكالة (ANME) التي توفر تسهيلات في هذا المجال
- إعداد برنامج خاص يتعهد و صيانة التجهيزات الادارية.

### III. التحكم في الطاقة على مستوى أنظمة التدفئة والتكييف:

- في إطار ترشيد استعمال وسائل التدفئة والتكييف فإنه يتعين:
- التعمد بصيانة التجهيزات المخصصة للغرض قبل موعد انطلاق تشغيلها وبصفة دورية.
- تفادي استعمال هذه الوسائل عندما تقتضي الظروف المناخية ذلك والحرص على إيقاف تشغيلها عند انتهاء كل حصة عمل. مع ضرورة التقيد باحترام فترات تشغيل هذه الوسائل وفقا للترتيب الجاري بها العمل.
- استعمال الطاقة المتجددة من خلال تركيز لاقطات شمسية فوق أسطح بنايات المؤسسات التربوية.
- اعتماد النجاعة الطاقيّة كمعيار لتحديد الشراءات.
- احترام درجات الحرارة المرجعية (20 درجة للتدفئة و26 للتكييف)
- تفعيل دور المسؤول المكلف بالطاقة لمتابعة فواتير الاستهلاك و إعداد تقرير حول استهلاك الطاقة بالمؤسسات وعرضه على رئيس الإدارة لأخذ الإجراءات اللازمة بخصوص مواضع الشطط في الاستهلاك.
- مواصلة العمل على فصل العدادات بين المساكن الوظيفية والمساكن الإدارية .
- متابعة خدمات الصيانة وتعهد المعدات والتجهيزات المقتصدة للطاقة.

### IV. ترشيد الاستهلاك على مستوى استعمال الورق:

- في إطار ترشيد استعمال الورق ومختلف الأدوات المكتبية فإنه يتعين:
- تعويض المراسلات الورقية بالمراسلات الإلكترونية وذلك اعتمادا على منظومة التراسل الخاصة بالوزارة .
- تجهيز جميع المصالح بآلات ناسخة تتميز بوظيفة scanner وربط هذه الآلات بالشبكة المعلوماتية الداخلية.
- الحد من استعمال الطابعات الفردية.
- ضمان التوازن بين التقليص في استعمال الورق وتلبية حاجيات الإدارة.
- فرض اعتماد صيغة Recto-verso عند استخراج المراسلات ونسخها

### V. ترشيد الاستهلاك في مستوى استعمال الهاتف :

- حرصا على ترشيد الاستهلاك بمناسبة استعمال الهاتف فإنه يتعين الحرص على:
- التركيز على استعمال المنظومة الداخلية في المكالمات الداخلية.
- استعمال التقنيات الحديثة للتواصل عوض استعمال الهاتف الإداري.

فدسة  
نتي

