

من وزير التربية
إلى
السيدات والساسة

- المديرين العامين بالإدارة المركزية
- المندوبين الجمليين للتربية
- الكتاب العامين للمندوبيات الجملية للتربية
- رؤساء المؤسسات العمومية ذات الصبغة الإدارية الخاضعة لشراف وزارة التربية

الموضوع: حول إجراءات التعيين في الخطط الوظيفية.

المرجع: الأمر عدد 1245 لسنة 2006 المؤرخ في 24 أفريل 2006 المتعلق بضبط نظام إسناد الخطط الوظيفية بالإدارة المركزية والإعفاء منها.

المصاحب: أنموذج سيرة ذاتية.

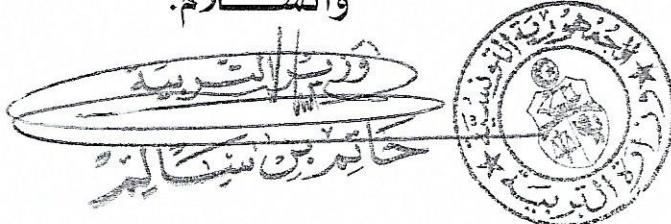
وبعد، سعيا إلى مزيد حوكمة التصرف في الموارد البشرية وعملا بمبادئ الشفافية والنزاهة وتكافؤ الفرص خاصة في مجال توزيع المسؤوليات والوظائف الإدارية، يهدف هذا المنشور إلى ضبط إجراءات التعيين في الخطط الوظيفية لرئيس مصلحة وكاهية مدير ومدير والخطط المنظرة بها استنادا إلى أحكام الأمر عدد 1245 لسنة 2006 المشار إليه أعلاه حيث تخضع التسمية في هذه الخطط وجوبا إلى موافقة السيد الوزير باقتراح من رؤساء الهيئات الإدارية المركزية والجهوية والمحترفة. وفي هذا الإطار يتعين مستقبلا رسميا كل اقتراح للتسمية في إحدى الخطط الوظيفية المذكورة اتباع إجراءات التالية:

- اقتراح من تتوفر فيه الشروط القانونية المستوجبة للتعيين في الوظيفة المعنية.

- التأكد من توفر الخطة الوظيفية ومن شغورها.
- إضافة إلى توفر الشروط القانونية المستوجبة، يتعين اعتماد شرط ملاءمة المؤهلات العلمية والمهنية والخبرة للمترشحين مع طبيعة المهام المتعلقة بالخطط الوظيفية المزمع تكليفهم بها.
- موافاة الوزارة (الكتابة العامة) بثلاث (03) ترشحات بعنوان كل خطة وظيفية مقترحة مع إدماج مقاربة النوع الاجتماعي فيها (اقتراح ترشيح امرأة على الأقل من بين المترشحين الثلاثة بالنسبة لكل خطة وظيفية). ويمكن ترتيب المترشحين تفاضلياً ضمن مذكرة توضيحية مرفوقة بالسيرة الذاتية للمترشحين وفقاً للأنموذج المصاحب.

ونظراً لأهمية الموضوع فإنه يتعين على السيدات والسادة المديرين العامين والمندوبيين الجهويين للتربية ورؤساء المؤسسات العمومية ذات الصبغة الإدارية الحرص على احترام مقتضيات هذا المنشور وتطبيقها بكل دقة وعناية،

والسلام.





سورة ذاتيَّةٍ

صورة شمسية

مخطیات شخصیت

- الاسم واللقب : تاريخ الولادة و مكانها

الحالة المدنية : البريد الإلكتروني

الهاتف : تاريخ أول مبادرة بالوظيفة العمومية

مكان أول مبادرة بالوظيفة العمومية : الرتبة الحالية

الخطوة الوظيفية الحالية :

III. المسار الدراسي:

- : الشهادة العلمية
 - : المؤسسة الجامعية
 - : سنة التخرج
 - : بحث التخرج

أمثلة المنهج:

- : إلى من []

IV. المشاركة في دورات تكوينية:

.....
.....
.....
.....

٥. الخيرة المعنوية:

VI. مشاریع اشرفت علی انجازها:

VII. المساهمة في أعمال لجان:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

VIII. المساهمة في المؤتمرات والملتقيات وورشات العمل:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

IX. كفايات أخرى:

اللغات:

- | | | |
|---------------|-----------------|---------------------------------------|
| كتابة : | تalking : | العربية : <input type="checkbox"/> |
| كتابة : | تalking : | الفرنسية : <input type="checkbox"/> |
| كتابة : | تalking : | الإنجليزية : <input type="checkbox"/> |

الإعلامية:

.....
.....

الأوسمة والمكافآت:

.....
.....
.....