

من وزير التربية
إلى السيدات والسادة
المديرين العاميين ومديري الإدارة المركزية
المندوبين الجهويين للتربية
مديرات ومديري المعاهد والمدارس الإعدادية والمدارس الابتدائية

الموضوع: حول فتح امتحان مهني لإدماج العملة المنتمين إلى الأصناف 5 و6 و7 في رتبة مستكتب إدارة للتربية (دورة 2017).

المرجع: الأمر عدد 1216 لسنة 1985 المؤرخ في 05 أكتوبر 1985 المتعلق بضبط شروط إدماج بعض العملة ضمن إطرارات الموظفين.

- القرار المؤرخ في 27 جانفي 2014 المتعلق بضبط كيفية تنظيم الامتحان المهني بالاختبارات لإدماج العملة المنتمين إلى الصنف العاشر في رتبة متصرف مساعد للتربية.

- القرار المؤرخ في 20 أكتوبر 2017 المتعلق بفتح الامتحانات المذكورة.

وبعد، أعلمكم بأن وزارة التربية تنظم يوم 18 ديسمبر 2017 والأيام الموالية امتحانا مهنيا لإدماج العملة المنتمين إلى الأصناف 5 و6 و7 في رتبة مستكتب إدارة للتربية وذلك في حدود مائتي (200) مركزا.

(1) شروط المشاركة :

يُمكن أن يشارك في الامتحان المهني المذكور:

- العملة المترسمون،

- المرتبون بالصنف 5 على الأقل ،

- الذين لهم خمس سنوات خدمة مدنية فعلية في تاريخ ختم الترشيحات (17 نوفمبر 2017)،

- الذين تابعوا بنجاح مرحلة التعليم الابتدائي وتابعوا بنجاح السنة الثالثة على الأقل من التعليم الثانوي أو حصلوا على شهادة ختم التعليم الأساسي على الأقل أو حصلوا على شهادة تكوينية منظره بهذا المستوى.

(2) الاختبارات :

يشتمل الامتحان المهني المذكور على الاختبارات التالية:

الضارب	المدة	نوعية الاختبار
		* اختباران كتابيان:
(1)	- 02 ساعات	- اختبار في الثقافة العامة حول الحياة المهنية لأعوان الدولة
(1)	- 02 ساعات	- اختبار تطبيقي يتعلق إما بالتصرف في الموظفين أو بالتصرف في العتاد أو بالتصرف المالي

ملاحظة :

تجرى الاختبارات باللغة العربية أو باللغة الفرنسية حسب اختيار المترشح .

3) الترشح للامتحان :

يجب على المترشحين للامتحان المهني المشار إليه أعلاه أن يقوموا بالتسجيل عن بعد عبر الشبكة التربوية: www.Edunet.tn في أجل أقصاه يوم 17 نوفمبر 2017 ثم توجيه مطالب ترشحهم عن طريق التسلسل الإداري وذلك في أجل أقصاه يوم 24 نوفمبر 2017 إلى :

أ- الإدارة العامة للموارد البشرية بالنسبة إلى المترشحين العاملين بالإدارة المركزية أو بالمصالح الراجعة إليها بالنظر.

ب- المندوبيات الجهوية للتربية بالنسبة إلى المترشحين العاملين بالمصالح الجهوية و بالمؤسسات التربوية الراجعة إليها بالنظر .

وتكون مطالب الترشح مرفقة وجوبا بالوثائق التالية:

* نسخة من قرار الانتداب بصفة عامل،

* نسخة من قرار الترسيم في صنفه .

* نسخة من القرار الضابط لآخر وضعية إدارية للمترشح،

* قائمة مفصلة في الخدمات ممضاة من قبل رئيس الإدارة أو من ينوبه،

* نسخة مطابقة للأصل من الشهادة أو المستوى التعليمي المطلوب.

ملاحظة : تسجل مطالب الترشح بمكتب الضبط للإدارة التي ينتمي إليها المترشح و يُرفض كل

مطلب لم يسجل على الشبكة التربوية أو يصل بعد تاريخ غلق قائمة الترشيحات.

والمرغوب من السيد المدير العام للموارد البشرية ومن السيدتين والسادة المندوبين الجهويين للتربية :

✦ تجميع مطالب الترشح وتأشيرها والتأكد من احتواء الملفات على كل الوثائق المطلوبة.

✦ توجيه ملفات الترشح مجمعة ومرفقة بقائمة اسمية في المترشحين إلى إدارة المناظرات المهنية

في أجل أقصاه يوم 30 نوفمبر 2017.

والسلام

وزير التربية

حاتم بن سالم

