

# الجمهورية التونسية

وزارة الصحة

منشور عدد
2013 06

وزارة التربية

منشور عدد
2013 05 05

تونس في 1 جانفي 2013

## إلى السيدات و السادة

- المديرين الجهويين للصحة العمومية

- كواهي مديرى الرعاية الصحية

الأساسية

- الأطباء المنسقين ورؤساء أقسام

الصحة المدرسية و الفرق الميدانية

للحصّة المدرسية

- مديرى المستشفيات و مجامع

الصّحة الأساسية

- المندوبين الجهويين للتربية

- متفقدات المدارس الابتدائية و متفقدها

- مديرات المدارس الابتدائية ومديرتها

**الموضوع:** التسجيل بالسنة الأولى من التعليم الأساسي بالنسبة إلى السنة الدراسية

2013/2014 وإجراء الفحص الطبي المسبق.

وبعد، استعداداً للسنة الدراسية 2013 / 2014 وسعياً إلى تحديد الحاجات بخصوص

إطار التّدريس ، وضماناً لمتابعة صحّيّة شاملة ، نعلمكم بأنّه تقرّر أن يتم تسجيل الأطفال

المولودين بين غرة جانفي 2007 و 31 ديسمبر 2007 بالنسبة إلى السنة الدراسية 2013 / 2014

بالسنة الأولى من التعليم الأساسي وذلك خلال الفترة المترافقّة بين 01 فيفري 2013

و 16 مارس 2013، مع إخضاعهم للفحص الطبي المسبق قبل الالتحاق بالمدرسة تبعاً للبرمجة

المتفق عليها مع فريق الصّحة المدرسية بكلّ مدرسة ابتدائية.

وسعيا إلى مزيد التنسيق وإحكام المتابعة، المطلوب من الأطراف المعنية العمل

بإجراءات التالية :

## I. بالنسبة إلى السيدات و السادة مديري المدارس الابتدائية

1- دعوة أولياء الأطفال المعنين إلى تقديم ملف يشتمل على الوثائق التالية:

- مطلب كتابي للتسجيل.
- مضمون ولادة الطفل المعنّي.
- شهادة إقامة.
- ظرفين خالصي معلوم البريد يحملان عنوان الولي.

2- إعداد القائمات الأولية لكل الأطفال الذين تقدم أولياؤهم بملف للترسيم بالمدرسة مرتبين حسب تاريخ إيداع هذا الملف وبقطع النظر عن طاقة الاستيعاب، مع ضرورة إمداد الولي بوصل مختوم يحمل تاريخ إيداع الملف ورقم تسجيله والعدد الرتّبي للطفل ضمن قائمة التسجيل.

3- توجيه قائمات الأطفال الرائدين عن طاقة الاستيعاب إلى المندوبيّة الجهوية للتربية ليتمّ البث في عملية ترسيمهم وتوزيعهم على مدارس أخرى عند الضرورة.

4- موافاة فرق الصحة المدرسية بنسخ من القائمات الأولية للأطفال والتنسيق معهم بخصوص برجمة الفحوص الطبية المسقة للأطفال المعنّين.

5- دعوة أولياء الأطفال المرسمين بالقائمات الأولية إلى ضرورة عرض أطفالهم على الفحص الطبي المسبق وإعلامهم بمواعيد ذلك الفحص حسب البرجمة المتفق عليها مع فريق الصحة المدرسية، و مطالبتهم بموافاة المدرسة بظرف من نوع الكرافت (CRAFT 23 سم / 16.5) و ذلك لاستغلاله في حفظ الملف الصحي لنظرورיהם.

## II. بالنسبة إلى السيدات و السادة أطباء و مرضى الصحة المدرسية

1. تسلّم نسخة من القائمة الاسمية للأطفال من مدير المدرسة والتنسيق معه في خصوص إجراءات هذا الفحص: المكان (أقرب مركز للصحة الأساسية) والتوقيت وعدد الأطفال لكل حصة فحص.

2. إجراء الفحص الطبي المسبق من قبل الطبيب المدرسي بحضور الأولياء وإعداد ملف طبي مدرسي لكل طفل.

3. الحرص على تقصي الحالات التي تستدعي متابعة خاصة من قبل فريق الصحة المدرسية.

4. تولّي فريق الصحة المدرسية إيصال الملفات الخاصة بالأطفال الذين تم فحصهم عبر مركز الصحة الأساسية إلى المدرسة الابتدائية المسجلين بها وذلك في مفتاح السنة الدراسية القادمة، وفي صورة عدم التحاق بعض الأطفال بمدارسهم المسجلين بها، يتكفل الفريق بتحديد المدرسة التي وقع الالتحاق بها وإيصال ملفاتهم إليها.

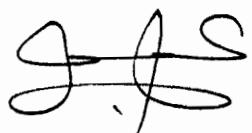
5. إعداد التقارير الخاصة بالنشاط المنجز في مجال الفحص الطبي المسبق للتلاميذ الجدد وتوجيهها إلى الدائرة الصحية من قبل فريق الصحة المدرسية.

هذا و يتعين على كل مدير مدرسة ابتدائية إعداد قائمات الأطفال المرسمين في صيغتها النهائية قبل انطلاق السنة الدراسية، وذلك بعد التثبت بمعية الفريق الصحي من أن كل الأطفال المعنيين قد شملتهم الفحص الطبي المسبق وأن عمليات المتابعة الصحية قد انطلقت.

## و السَّلَامُ

وزير الصحة

عبد اللطيف المكي



وزير التربية

عبد اللطيف عبيد

