

منشور عدد		
2012	4	105

من وزير التربية إلى السادة المندوبين الجهويين للتربية

الموضوع: حول ضرورة احترام توقيت العمل.

المراجع :- المنشور عدد 05 لسنة 2012 المؤرخ في 28 جانفي 2012 والمتعلق بإحكام تطبيق

قواعد التصرف الإداري و المالي في أعوان القطاع العمومي .

- المذكرة عدد 4028 المؤرخة في 16 جوان 2012 و المتعلقة بضرورة التقيد بالمنشور عدد 05 لسنة 2012.

- المذكرة عدد 21616 المؤرخة في 11 أكتوبر 2012 و المتعلقة بالتوقيت الإداري بالمندوبيات الجهوية للتربية.

وبعد، ضمانا لحسن سير العمل و إحكام تنظيمه بالمندوبيات الجهوية للتربية و المؤسسات التربوية التابعة لها، و عملا بالأحكام التشريعية الجاري بها العمل، و حرصا على التطبيق السليم للقانون و لقواعد احترام أوقات العمل، أدعوكم إلى العمل على:

- حث كافة الموظفين الإداريين الراجعين إليكم بالنظر على احترام أوقات العمل و ضرورة التزام المواظبة وذلك بعدم التأخر عن موعد الشروع في العمل، و عدم مغادرة مكاتبهم أثناءه و قبل نهاية الوقت القانوني المحدد له، كما لا يسمح بأي غياب في أوقات العمل لأي سبب من الأسباب إلا بعد رخصة مسبقة وجوبا.

- دعوة مديري المؤسسات التربوية إلى السهر على تقيّد السّادة المربين بالتوقيت المقرّر لخصص الدروس طيلة الفترة المخصّصة لإنجازها تأميناً لحسن سيرها مع ضرورة الالتزام باحترام التوقيت المخصّص للراحة في الحصّة الصباحية و الحصّة المسائية وعدم تجاوزه إطلاقاً.

- دعوة المسؤولين بالمندوبيات الجهوية للتربية و المؤسسات التربوية التابعة لها إلى السهر بأنفسهم على مواظبة الأعوان الراجعين إليهم بالنظر، ورفع كلّ خلل ملحوظ في احترام أوقات العمل إلى المصلحة ذات النظر، واتخاذ الإجراءات القانونية للخصم من الأجر بعنوان كل غياب غير شرعي عن العمل.

ونظراً إلى أهمية الموضوع، فإني أهيب بكم جميعاً للحرص على تطبيق ما ورد بهذا المنشور بكلّ دقّة و عناية و حسن متابعة، حفاظاً على مصلحة الإدارة و المؤسسة التربوية.

و السلام

وزير التربية

عبد الطيف عبيد