

من وزير التربية
إلى السيدات والسادة
المديرين العامين ومديري الإدارة المركزية
المندوبين الجهويين للتربية
مديرات و مديري المعاهد والمدارس الإعدادية والمدارس الابتدائية

الموضوع: حول فتح امتحان مهني لإدماج العملة من الأصناف 5 و 6 و 7 في رتبة مستكتب
إدارة (دورة 2012).

المرجع: - الأمر ع 1216 سد لسنة 1985 المؤرخ في 05 أكتوبر 1985 المتعلق بضبط شروط
إدماج بعض العملة ضمن إطرارات الموظفين.
- القرار المؤرخ في 27 سبتمبر 1988 المتعلق بضبط نظام وبرنامج الامتحان المهني لإدماج العملة
المتتمين للأصناف 5 و 6 و 7 في رتبة مستكتب إدارة كما تم تنقيحه بالقرار المؤرخ في 28 جوان 2011
المصاحب: مثال لمطلب ترشح.

وبعد، أعلمكم بأن وزارة التربية تنظم يوم 25 جوان 2012 والأيام الموالية الامتحان المهني
لإدماج العملة من الأصناف 5 و 6 و 7 في رتبة مستكتب إدارة و ذلك في حدود مائة و خمسين
(150) مركزا .

1) شروط المشاركة :

يُمكن أن يشارك في الامتحان المهني المذكور العملة المترسمون:

- المرتبون بالصنف الخامس (5) على الأقل
- والذين قضوا على الأقل خمس (5) سنوات من الخدمة المدنية الفعلية عند تاريخ ختم الترشيحات
(26 ماي 2012) والذين :

- تابعوا بنجاح مرحلة التعليم الابتدائي وأتموا بنجاح السنة الثالثة على الأقل من التعليم
الثانوي ،

- أو تحصلوا على شهادة ختم التعليم الأساسي على الأقل،
- أو تحصلوا على شهادة تكوينية من نظرة بالمستوى المشار إليه.

2) الاختبارات :

يشتمل هذا الامتحان على اختبارين كتابيين:

- اختبار في الثقافة العامة حول الحياة المهنية لأعوان الدولة (المدة: ساعتان) (2) - الضارب: 1).

- اختبار تطبيقي حسب اختيار المترشح يتعلق إما بالتصرف في الموظفين أو بالتصرف في العتاد أو بالتصرف المالي (المدة: ساعتان (2) - الضارب: 1).

ملاحظة :

تجرى الاختبارات دون فرق باللغة العربية أو باللغة الفرنسية حسب اختيار المترشح.

3) الترشح للامتحان :

تحرر مطالب الترشح وفق النموذج المصاحب و توجه عن طريق التسلسل الإداري وذلك في أجل أقصاه يوم 26 ماي 2012 إلى :

أ- إدارة الشؤون الإدارية بالإدارة العامة للموارد البشرية بالنسبة إلى المترشحين العاملين بالإدارة المركزية أو بالمصالح الراجعة إليها بالنظر.

ب- المندوبيات الجهوية للتربية بالنسبة إلى المترشحين العاملين بالمندوبيات الجهوية أو بالمؤسسات الراجعة إليها بالنظر.

وتكون مطالب الترشح مرفقة وجوبا بالوثائق التالية:

* شهادة تثبت أن الملف الإداري للمترشح يحتوي على الوثائق المنصوص عليها بالفصل 17 من قانون الوظيفة العمومية .

* نسخة مطابقة للأصل من شهادة مثبتة للمستوى المطلوب.

* نسخة من قرار انتداب المعني بالأمر.

* نسخة من قرار ترسيم المعني بالأمر في صفه.

* قائمة في الخدمات ممضاة من قبل مدير الإدارة.

ملاحظة : تسجل هذه المطالب وجوبا بمكتب الضبط للإدارة التي ينتمي إليها المترشح.

كما يُرفض كل مطلب ترشح يكون غير مرفق بالوثائق المطلوبة أو ورد بعد الآجال القانونية.

والمرغوب من السيد مدير الشؤون الإدارية بالإدارة العامة للموارد البشرية ومن السادة المندوبين الجهويين للتربية :

+ دراسة مطالب الترشح وتأشيرها بعد التأكد من استجابة أصحابها إلى الشروط القانونية والتأكد من احتواء الملفات على كل الوثائق المطلوبة.

+ توجيه ملفات الترشح مجمعة ومرفقة بقائمة اسمية في المترشحين إلى الإدارة العامة للموارد البشرية (إدارة المناظرات المهنية) في أجل أقصاه يوم 2 جوان 2012.

والسلام

وزير التربية

عبد اللطيف عبيد

الامتحان المهني لإدماج العملة من الاصناف 5 و 6 و 7

في رتبة مستكتب إدارة

(دورة 2012)

مطلب ترشح

المعرف الوحيد:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

الاسم واللقب: تاريخ الولادة:/...../.....

مركز العمل:

الإدارة الراجع إليها بالنظر:

الصفة الحالي:

تاريخ الانتداب أو الترقية إلى الصنف الحالي:/...../.....

تاريخ الترسيم في الصنف الحالي:/...../.....

المستوى الدراسي:

حرر بـ : في:/...../.....

إمضاء المترشح

شروط المشاركة متوفرة في المعنى (ة) بالأمر	
المنحويب الجهوي للتربية	مدير الشؤون الإدارية بالإدارة العامة للموارد البشرية
حرر بـ في:	حرر بـ في:
الإمضاء والختم	الإمضاء والختم

ملاحظة هامة : يرفض كل مطلب لا يتضمن الوثائق المطلوبة أو يقدم بعد تاريخ ختم الترشيحات (26 ماي 2012)