

من وزير التربية

إلى

السيدات والسادة

المديرين العامين ومديري الإدارة المركزية

المندوبين الجهويين للتربية

ماييرات ومديري المدارس الإعدادية والمعاهد

الموضوع : حول فتح مناظرة داخلية بالاختبارات للترقية إلى رتبة ملحق إدارة (دورة 2012).
المرجع : - الأمر عدد 834 لسنة 1998 المؤرخ في 13 أفريل 1998 المتعلق بضبط النظام الأساسي الخاص بالسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية وعلى جميع النصوص التي نقحته أو تكمته وخاصة الأمر عدد 559 لسنة 2008 المؤرخ في 04 مارس 2008.
- القرار المؤرخ في 08 جويلية 2008 المتعلق بضبط كيفية تنظيم المناظرة الداخلية بالاختبارات للترقية إلى رتبة ملحق إدارة بالسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية.

وبعد، أعلمكم بأن وزارة التربية تنظم يوم 26 جوان 2012 والأيام الموالية مناظرة داخلية بالاختبارات للترقية إلى رتبة ملحق إدارة.
حدّد عدد المراكز المتناظرة عليها بمائتين واثنتين وتسعين (292) مركزا.

1) شروط الترشح :

يمكن أن يشارك في المناظرة المذكورة كتبة التصرف والكتبة الراقنون المترشحون في رتبهم الراجعون بالنظر إلى وزارة التربية دون سواهم والذين لهم خمس (5) سنوات أقدمية على الأقلّ في هذه الرتبة في تاريخ ختم الترشيحات (26 ماي 2012).

2) الاختبارات :

تشتمل المناظرة على اختبارين كتابيين :

- اختبار مهني (المدة : 3 ساعات - الضارب 2)

- اختبار يتعلّق بالتنظيم السياسي والإداري أو المالي في تونس (المدة ساعتان - الضارب : 1).

ملاحظة : يُجرى الاختباران دون ميز باللغة العربية أو باللغة الفرنسية حسب اختيار المترشح غير أنه يتعين على المترشحين الذين اختاروا التحرير باللغة الفرنسية أن يُحترروا أحد الاختبارين باللغة العربية.

* يجرى كل اختبار في أربع صفحات على أقصى تقدير ولا تؤخذ بعين الاعتبار الصفحات التي تزيد على هذا العدد الأقصى .

3) الترشح للمناظرة :

يتعين على الراغبين في الترشح للمناظرة المذكورة والذين تتوفر فيهم الشروط المطلوبة المبادرة بالتسجيل لدورة 2012 عبر الشبكة التربوية على الموقع: www.edunet.tn.

وسحب مطلب الترشح من نفس الموقع وتوجيه ملفات الترشح حسب التسلسل الإداري في أجل أقصاه يوم 2/6 ماي 2012 إلى :

- إدارة الشؤون الإدارية بالإدارة العامة للموارد البشرية بالنسبة إلى المترشحين المباشرين بالإدارة المركزية أو بالمساح الراجعة إليها بالنظر .

- المندوبيات الجهوية لتربية بالنسبة إلى المترشحين المباشرين بها أو بالمؤسسات الراجعة إليها بالنظر .

تُرفق مطالب الترشح راجوبا بالوثائق التالية :

- شهادة تثبت أن الملف الإداري للمترشح يحتوي على كامل الوثائق الدالة على أن الشروط القانونية المطلوبة للدخول لوظيفة العمومية متوفرة فيه .

- قائمة في الخدمات ممنهاة من قبل رئيس الإدارة أو من ينوبه.

- نسخة من قرار تسمية المترشح في الرتبة الحالية.

- نسخة من القرار الضابط لآخر حالة إدارية للمعني بالأمر.

ملاحظة : يُرفض كل مطلب ترشح يقدم بعد تاريخ ختم الترشيحات أولا يتضمن إحدى الوثائق المطلوبة.

والمرغوب من السيد مدير الشؤون الإدارية بالإدارة العامة للموارد البشرية ومن السادة المندوبين الجهويين للتربية:

♦ دراسة مطالب الترشح وتأشيرها بعد التأكد من استجابة أصحابها إلى الشروط القانونية والتأكد من احتواء الملفات على كل الوثائق المطلوبة.

♦ توجيه ملفات الترشح مجمعة ومرفقة بقائمة اسمية في المترشحين إلى الإدارة العامة للموارد البشرية (إدارة المناظرات المهنية) في أجل أقصاه يوم 2 جوان 2012 .

والسلام

وزير التربية

عبد اللطيف حميد