

2012	4	39
------	---	----

من وزير التربية

إلى

السيدات والسادة

- المديرين العامين ومديري الإدارة المركزية
- المندوبين الجهويين للتربية
- مديرات و مديري المعاهد والمدارس الإعدادية

الموضوع: حول المناظرة الداخلية بالاختبارات للترقية إلى رتبة مكثي أو موثق.
المرجع:- الأمر عدد 2762 لسنة 1999 المؤرخ في 06 ديسمبر 1999 المتعلق بضبط النظام الأساسي الخاص لأعوان سلك الكتابات والتوثيق بالإدارات العمومية.
- القرار المؤرخ في 8 أفريل 2003 المتعلق بضبط كيفية تنظيم المناظرة الداخلية بالاختبارات للترقية إلى رتبة مكثي أو موثق.
المصاحيب: مثال لمطلب ترشح.

وبعد، أعلمكم بأن وزارة التربية تنظم يوم 26 جوان 2012 والأيام الموالية مناظرة داخلية بالاختبارات للترقية إلى رتبة مكثي أو موثق وذلك في حدود أربع (04) مراكز.
1) شروط المشاركة:

يمكن أن يترشح للمناظرة المذكورة المكثيون المساعدون أو الموثقون المساعدون المترسمون في رتبهم المتوفر فيهم شرط 5 سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم الترشيحات (26 ماي 2012).

2) اختبارات المناظرة :

تشتمل المناظرة الداخلية بالاختبارات المشار إليها أعلاه على اختبارين كتابيين:

- اختبار في التنظيم السياسي بالبلاد التونسية: مدته ساعتان ضارب 1
 - اختبار مهني: مدته ثلاث (3) ساعات ضارب 2
- يجرى الاختبار المتعلق بالتنظيم السياسي بالبلاد التونسية وجوبا باللغة العربية ويجرى الاختبار المهني باللغة العربية أو باللغة الفرنسية حسب اختيار المترشح.
يجرى كل اختبار في أربع صفحات على أقصى تقدير ولا تؤخذ بعين الاعتبار الصفحات التي تزيد على هذا العدد الأقصى.

(٣) الترشح للمناظرة :

يتعين على المكتبيين المساعدين أو الموثقين المساعدين الذين تتوفر فيهم الشروط المطلوبة والراغبين في الترشح للمناظرة المذكورة، تقديم مطالب ترشحهم وفق النموذج المصاحب إلى الإدارة الراجعين إليها بالنظر عن طريق التسلسل الإداري وذلك في أجل أقصاه يوم 26 ماي 2012. ويكون هذا المطلب مرفقا وجوبا بالوثائق التالية :

* نسخة من قرار الانتداب أو التسمية في الرتبة الحالية.

* نسخة من القرار الضابط لآخر حالة إدارية للمعني بالأمر.

* تلخيص مفصل ومدعم بالحجج اللازمة للخدمات المدنية وإن اقتضى الأمر للخدمات العسكرية التي قام بها المعني بالأمر ويكون هذا التلخيص مبني من قبل رئيس الإدارة.

ملاحظة : تسجل هذه الطالاب وجوبا بمكتب الضبط للإدارة التي ينتمي إليها المترشح. كما يُرفض كل مطلب ترشح يكون غير مرفق بالوثائق المطلوبة، ولا تُقبل أية وثيقة تكميلية للملف الترشيح الأصلي بعد تاريخ ختم الترشيحات.

الرجاء :

- من السيدات والسادة المديرين العامين ومديري الإدارة المركزية توجيه مطالب المترشحين الراجعين إليهم بالنظر إلى إدارة الشؤون الإدارية بالإدارة المركزية، وذلك بعد إمضاءها والتأكد من توفر الوثائق المطلوبة في أجل أقصاه يوم 30 ماي 2012.

- ومن السيدات والسادة مديرات ومديري المعاهد والمدارس الإعدادية توجيه مطالب المترشحين بعد إمضاءها والتأكد من صحة الإرشادات الواردة بها ومن الوثائق المصاحبة إلى الندويات لجهوية للتربية الراجعين إليها بالنظر في أجل أقصاه يوم 30 ماي 2012.

والمرغوب، من السيد مدير الشؤون الإدارية بالإدارة المركزية ومن السيدات والسادة المندوبين لجهويين للتربية:

• دراسة مطالب الترشح ونشرها بعد التأكد من استجابة أصحابها إلى الشروط القانونية والتأكد من احتواء الملفات على كل الوثائق المطلوبة.

• توجيه ملفات الترشح مجمعة ومرفقة بقائمة اسمية في المترشحين إلى الإدارة العامة للموارد البشرية (إدارة المناظرات المهنية) في أجل أقصاه يوم 04 جوان 2012.

والسلام

وزير التربية

عبد اللطيف عبيد

خاص بمكتب ضبط
ورد في
سجل تحت عدد

المنافسة الداخلية بالاختبارات للترقية إلى رتبة مكنتي أو موثق

(دورة 2012)

مطلب ترشح

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

الاسم واللقب : المعرف الوحيد :

تاريخ الولادة :

مركز العمل :

الإدارة الراجعة إليها بالنظر :

الرتبة الحالية :

تاريخ الترسيم في الرتبة :

الأقدمية في الرتبة الحالية في تاريخ 26 ماي 2012 :

حرر بـ في

إمضاء المترشح ح

شروط المشاركة متوفرة في المعني (١) بالأمر	
مدير الشؤون الإدارية بالإدارة العامة للموارد البشرية	مندوب الجهوي للتربية
حرر بـ في	حرر بـ في
الإمضاء والختم	الإمضاء والختم

الوثائق المطلوبة:

- نسخة من قرار الانتداب أو التسمية في الرتبة الحالية.
- نسخة من القرار الضابط لآخر حالة إدارية للمعني بالأمر.
- تلخيص مفصل ومدعم بالحجج اللازمة للخدمات المدتبة وإن اقتضى الأمر للخدمات العسكرية التي قام بها المعني بالأمر ويكون هذا التلخيص المضي من قبل رئيس الإدارة.