

من وزير التربية إلى

- السيدات والسادة المديرين العامين ومديري الإدارة المركزية
- السادة المندوبين الجهويين للتربية
- السيدات والسادة مديرات و مديري المعاهد والمدارس الإعدادية

الموضوع : حول المناظرة الداخلية بالاختبارات للترقية إلى رتبة مكّتي مساعد أو موثق مساعد.
المرجع :- الأمر عدد 2762 لسنة 1999 المؤرخ في 06 ديسمبر 1999 المتعلق بضبط النظام الأساسي الخاص لأعوان سلك المكّتبات والتوثيق بالإدارات العمومية.
- القرار المؤرخ في 8 جوان 2004 المتعلق بضبط كيفية تنظيم المناظرة الداخلية بالاختبارات للترقية إلى رتبة مكّتي مساعد أو موثق مساعد.

المصاحيب: - مثال لمطلب ترشح.

وبعد، أعلمكم بأن وزارة التربية تنظّم يوم 23 ماي 2011 والأيام الموالية مناظرة داخلية بالاختبارات للترقية إلى رتبة مكّتي مساعد أو موثق مساعد وذلك في حدود مركز (1) واحد.

(1) شروط المشاركة:

يُمكن أن يترشح للمناظرة المذكورة معاونو المكّتيين أو معاونو الموثقين المترسمون في رتبته المتوفر فيهم شرط خمس (5) سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم الترشيحات (23 أبريل 2011).

(2) اختبارات المناظرة:

تشتمل المناظرة الداخلية بالاختبارات المشار إليها أعلاه على اختبارين كتابيين:

- اختبار يتعلق بالتنظيم السياسي في تونس: مدته ساعتان ضارب 1
 - اختبار مهني: مدته ثلاث (3) ساعات ضارب 2
- يجرى الاختبار المتعلق بالتنظيم السياسي في تونس وجوبا باللغة العربية ويجرى الاختبار المهني باللغة العربية أو باللغة الفرنسية حسب اختيار المترشح.
- يجرى كل اختبار في أربع صفحات على أقصى تقدير ولا تؤخذ بعين الاعتبار الصفحات التي تزيد على هذا العدد الأقصى.

(3) الترشح للمناظرة:

يتعين على معاوئي المكتبيين أو معاوئي الموثقين الذين تتوفر فيهم الشروط المطلوبة والراغبين في الترشح للمناظرة المذكورة، تقديم مطالب ترشحهم وفق النموذج المصاحب إلى الإدارة الراجعين إليها بالنظر عن طريق التسلسل الإداري وذلك في أجل أقصاه يوم 23 أبريل 2011. ويكون هذا المطلب مرفقا وجوبا بالوثائق التالية :

* نسخة من قرار تسمية المترشح في الرتبة الحالية.

* نسخة من القرار الضابط لآخر حالة إدارية للمعني بالأمر.

* تلخيص مفصل ومدعم بالحجج اللازمة للخدمات المدنية وإن اقتضى الأمر للخدمات العسكرية التي قام بها المعني بالأمر ويكون هذا التلخيص ممضى من قبل رئيس الإدارة.

ملاحظة : تسجل هذه المطالب وجوبا بمكتب الضبط للإدارة التي ينتمي إليها المترشح. كما يُرفض كل مطلب ترشح يكون غير مرفق بالوثائق المطلوبة، ولا تُقبل أية وثيقة تكميلية للملفّ الترشح الأصلي بعد تاريخ ختم الترشيحات.

فالرجاء :

- من السيدات والسادة المديرين العامين ومديري الإدارة المركزية توجيه مطالب المترشحين الراجعين إليهم بالنظر إلى إدارة الشؤون الإدارية بالإدارة العامة للموارد البشرية، وذلك بعد إمضاءها والتأكد من توفر الوثائق المطلوبة في أجل أقصاه يوم 27 أبريل 2011 .

- ومن السيدات والسادة مديرات ومديري المعاهد والمدارس الإعدادية توجيه مطالب المترشحين بعد إمضاءها والتأكد من صحة الإرشادات الواردة بها ومن الوثائق المصاحبة إلى المندوبيات الجهوية للتربية الراجعين إليها بالنظر في أجل أقصاه يوم 27 أبريل 2011.

والمرغوب من السيد مدير الشؤون الإدارية بالإدارة العامة للموارد البشرية ومن السادة المندوبين الجهويين للتربية:

+ دراسة مطالب الترشح وتأشيرها بعد التأكد من استجابة أصحابها إلى الشروط القانونية والتأكد من احتواء الملفات على كل الوثائق المطلوبة.

+ توجيه ملفات الترشح مجمعة ومرفقة بقائمة اسمية في المترشحين إلى الإدارة العامة للموارد البشرية (إدارة المناظرات المهنية) في أجل أقصاه يوم 30 أبريل 2011.

والسلام

وزير التربية

الطيب الكوش

المنافسة الداخلية بالاختبارات للترقية إلى رتبة مكّبي مساعد أو موثق مساعد

(دورة 2011)

مطلب ترشح

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

المعرف الوحيد :

الإسم واللقب:, تاريخ الولادة:/...../.....

مركز العمل:

الإدارة الراجع إليها بالنظر:

تاريخ التسمية في رتبة معاون مكّبي أو معاون موثق:/...../.....

تاريخ الترسيم في الرتبة:/...../.....

حرر بـ: في:/...../.....

إمضاء المترشح

خاص بالإدارة التي ينتمي إليها المترشح

الشروط القانونية والترتيبية المطلوبة لمشاركة المترشح(ة) المذكور(ة) أعلاه في المنافسة متوفرة

رئيس الإدارة

الإمضاء والختم

ملاحظة هامة :

- يجب على المرشحين للمنافسة أن يحرصوا بأنفسهم على إرفاق مطالب ترشحهم بالوثائق المنصوص عليها بالمنشور.
- يُرفض كل مطلب ترشح يصل بعد 23 أفريل 2011.
- يُرفض كل مطلب ترشح لا يتضمن الوثائق المنصوص عليها بالمنشور.