

منشور عدد		
2010	8	93

## من وزير التربية إلى

السيدات والسادة المديرين العامين ومديري الإدارة المركزية  
السيدات والسادة المديرين الجهويين للتربية  
السيدات والسادة مديرات و مديري المعاهد والمدارس الإعدادية

الموضوع : المناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة تقني مخبر  
المرجع : - الأمر عدد 1168 لسنة 2005 المؤرخ في 12 أفريل 2005 المتعلق بضبط  
النظام الأساسي الخاص بسلك أعوان المخابر التابعين لوزارة التربية والتكوين ولوزارة  
التعليم العالي.

-القرار المؤرخ في 8 أكتوبر 2005 المتعلق بضبط كيفية تنظيم المناظرة الداخلية بالملفات  
للترقية إلى رتبة تقني مخبر كما وقع تنقيحه بالقرار المؤرخ في 27 ديسمبر 2007.  
- القرار المؤرخ في 14 أوت 2010 المتعلق بفتح المناظرة المذكورة في حدود سبعين  
(70) مركزا.

المصاحيب : مثال من مطلب ترشح.

وبعد ، أعلمكم بأن وزارة التربية تنظم يوم 30 نوفمبر 2010 والأيام الموالية مناظرة  
داخلية بالملفات للترقية إلى رتبة تقني مخبر في حدود سبعين (70) مركزا .

### 1) شروط المشاركة

يُمكن أن يترشح للمناظرة المذكورة المحضرون المترسمون في ربتهم والمتوفر فيهم شرط  
خمس (05) سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم الترشيحات  
(30 أكتوبر 2010) .

### 2) ترتيب المترشحين

يقع ترتيب المترشحين حسب الجدارة طبقا للمقاييس التالية :

\* تنفيل حاملي شهادة المرحلة الأولى من التعليم العالي بثماني نقاط (08)

\* معدّل مجموع الأعداد الإدارية للسنوات الثلاث الأخيرة على 100

\* نقطتان (02) عن كلّ سنة أقدمية في رتبة محضّر

\* نقطة واحدة (01) عن كلّ سنة لبقية الأقدمية في سلك أعوان المخابر

### 3) محتوى ملف الترشيح

يتعيّن على المحضّرين الذين تتوفر فيهم الشروط المطلوبة والراغبين في الترشيح للمناظرة المذكورة أن يُقدّموا قبل يوم 30 أكتوبر 2010 على أقصى تقدير مطالب ترشّحهم حسب المثال المصاحب وعن طريق التسلسل الإداري ، وتكون هذه المطالب مرفقة وجوبا بالوثائق التالية :

\* قائمة خدمات ممضاة من قبل إدارة الشؤون الإدارية أو من قبل المدير الجهوي للتربية أو من ينوبه ،

\* نسخة من قرار أوّل تسمية للمرشّح،

\* نسخة من قرار تسمية المترشح في رتبة محضّر.

\* نسخة من القرار الضابط لآخر حالة إدارية للمرشّح

\* الأعداد الإدارية للسنوات الثلاث الأخيرة (2007-2008-2009)،

\* نسخة من شهادة المرحلة الأولى من التعليم العالي التي تحوّل للمرشّح حقّ التنفيل،

**ملاحظة :** يُرفض كلّ مطلب ترشّح يُقدّم بعد تاريخ 30 أكتوبر 2010 أو يكون غير مرفق بالوثائق المطلوبة.

### فالرجاء :

- من السيدات والسادة مديرات ومديري الإدارة المركزية توجيه مطالب المترشّحين الراجعين إليهم بالنظر إلى إدارة الشؤون الإدارية بالإدارة المركزيّة ، وذلك بعد إمضائها والتأكد من توفر الوثائق المطلوبة في أجل لا يتجاوز يوم 1 نوفمبر 2010.

- ومن السيدات والسادة مديرات ومديري المعاهد والمدارس الإعدادية توجيه مطالب المترشّحين بعد إمضائها والتأكد من صحة الإرشادات الواردة بها ومن الوثائق المصاحبة إلى الإدارة الجهوية للتربية الراجعين إليها بالنظر في أجل أقصاه يوم 1 نوفمبر 2010

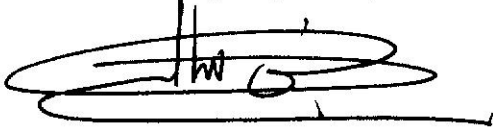
تتولّى إدارة الشؤون الإدارية بالإدارة المركزيّة والمديرون الجهويّون للتربية :

♦ دراسة مطالب الترشيح وتأشيرها بعد التأكد من استجابة أصحابها إلى الشروط القانونية والتأكد من احتواء الملفات على كلّ الوثائق المطلوبة .

♦ توجيه ملفات الترشيح مجمعة ومرفقة بقائمة اسمية في المترشحين إلى إدارة المناظرات المهنية يوم 04 نوفمبر 2010 على أقصى تقدير.  
فأرجو إطلاع كافة الأعوان المعنيين بهذه المناظرة على فحوى هذا المنشور حال وصوله إليكم ومطالبتهم بالتوقيع عليه.

والسلام

وزير التربية



حاتم بن سالم

الجمهورية التونسية  
وزارة التربية

الإدارة الجهوية للتربية

—

مكتب ضبط المؤسسة التربوية

ورد في .....  
سجل تحت عدد .....

### مطلب ترشح

للمناظرة الحاخبية بالمناهج للترقية إلى رتبة  
تقتي مخبر  
(دورة 2010)

(مترشح لم يُشارك في دورة 2009)

(مترشح شارك في دورة 2009)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

الاسم واللقب : ..... المعرف الوحيد :

تاريخ ومكان الولادة: .....

مركز العمل : .....

تاريخ الانتداب : ..... الرتبة عند الانتداب : ..... تاريخ التسمية في رتبة محضر .....

خاص بالترشح	خاص بالإدارة
<p>شهادة المرحلة الأولى من التعليم العالي في أحد الاختصاصات : نعم <input type="checkbox"/> لا <input type="checkbox"/></p> <p>الأعداد الإدارية للسنوات الثلاث الأخيرة :</p> <p>الموافق للسنة الإدارية 2007 (2006-2007) <input type="text"/></p> <p>الموافق للسنة الإدارية 2008 (2007-2008) <input type="text"/></p> <p>الموافق للسنة الإدارية 2009 (2008-2009) <input type="text"/></p> <p>حرب ..... في .....</p> <p>إمضاء المترشح</p>	<p>مدير المؤسسة التربوية</p> <p>الإمضاء والختم</p> <p>عدد الوثائق المصاحبة : .....</p> <p>رمز المؤسسة التربوية : <input type="text"/></p>
<p>ملاحظة هامة :</p> <p>*يرفض كل مطلب يُقدّم بعد تاريخ ختم الترشح (30 أكتوبر 2010)</p> <p>أو لا يتضمن الوثائق التالية :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- قائمة مفصلة في الخدمات</li><li>- نسخة من قرار أول تسمية</li><li>- نسخة من قرار التسمية في رتبة محضر</li><li>- نسخة من القرار الضابط لآخر حالة إدارية</li><li>- الأعداد الإدارية للسنوات الثلاث الأخيرة 2007-2008-2009</li><li>- نسخة عند الاقتضاء من شهادة المرحلة الأولى من التعليم العالي.</li></ul>	<p>أشهد بصحة هذه البيانات</p> <p>المدير الجهوي للتربية</p> <p>الإمضاء والختم</p>